INFORMAȚII PERSONALE **Ionut Serban**



[redacted]

POZITIE CURENTA **Partener Audit**

EXPERIENȚĂ DE MUNCĂ

septembrie 2022 – Prezent

Partener și COO

PKF Finconta SRL, str. Grigore Mora, nr. 37, Sector 1, Bucuresti

- Participa alaturi de Managing Partner la dezvoltarea unui plan strategic pentru companie
- Identifica, evaluați și informați Partenerul cu privire la problemele interne și externe care afectează Compania
- Supraveghează funcționarea eficientă și eficientă de zi cu zi a Companiei
- Elaborarea politicilor pentru aprobarea Partenerului și pregătirea procedurilor pentru implementarea politicilor; revizuiește politicile existente pe o bază anuală și recomandă partenerului modificări după caz
- Supraveghează planificarea, implementarea, execuția și revizuirea auditului și a altor proiecte speciale (RAS, IFRS);
  Recrutarea, intervievarea și selectarea personalului care are abilitățile tehnice și personale adecvate pentru a desfășura activitățile solicitate în departamentele de audit;
- Asigurați-vă că întreg personalul primește o pregătire adecvată pentru a oferi servicii de calitate
- Lucrează cu personalul și Managing Partner pentru a pregăti un buget cuprinzător pentru unitatea de afaceri de audit și pentru companie în ansamblu ;
- Oferiți partenerului rapoarte cuprinzătoare și regulate cu privire la veniturile și cheltuielile companiei
- Asistați partenerii să genereze noi oportunități de afaceri și să construiască rețele și relații cu clienții;
- Coordoneaza politica companiei IT;
- Îmbunătățiți procedurile operaționale ale companiei.

Afacere sau sector : Audit, fiscalitate, consultanta

iunie 2013 - august 2022

Manager de audit

PKF Finconta SRL, nr. str. Grigore Mora, nr. 37, Sector 1, Bucuresti

- Coordonează echipele de audit pentru toate misiunile din portofoliu care au inclus diverși clienți, inclusiv entități mari listate la Bursa de Valori București;
- Coordonează implicarea altor departamente (de exemplu taxe, salarizare) în misiunile de audit.
- Monitorizați economia angajamentelor. Îmbunătățiți relațiile profesionale cu clienții.
- Revizuirea situațiilor financiare ale clienților auditați;
- Gestionarea relațiilor cu clienții și identificarea oportunităților
- Analiza datelor financiare, rapoarte P&L, bugete;
- Coaching și instruire a echipei membrului de audit și a personalului din alte departamente (IFRS, ISA, RAS);
- Trainer IFRS privind trainingurile oferite clienților PKF.
- Implicarea in campanii de recrutare.
- Participarea la ședințele comitetului de conducere;
- Experiență în coordonarea proiectelor complexe de consolidare pentru clienți naționali și multinaționali.
- Experiență specifică în industrie: IT, retail, auto, servicii, industria metalurgică, industria transportului feroviar și rutier, petrol și gaze, media, industria farmaceutică.

SEMNAL · semnal.eu/do/companii-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 1 din 4

Afaceri sau sector : Audit, fiscalitate, consultanta

februarie 2007 – mai 2013

Senior Audit, departament Asigurare

PKF Finconta SRL

- Supravegherea misiunilor de audit în toate fazele: de la propunere, contractare, planificare până la raportare.
- pregătirea testelor de audit în conformitate cu programul de audit ;
- Efectuarea de teste și examinarea documentelor și sistemelor pentru a asigura conformitatea cu standardele, procedurile și controalele interne contabile;
- Oferirea de formare/asistență la locul de muncă membrilor juniori ai echipei de audit;
- Înțelege, evaluează și testează proiectarea și funcționarea sistemelor contabile și interne, oferind recomandări pentru orice deficiență observată;
- Intocmirea si/sau revizuirea situatiilor financiare intocmite in conformitate cu Standardele Romane de Contabilitate si IFRS;
- Evaluează riscul de audit asociat cu anumite solduri ale conturilor și clase de tranzacții;
- Evaluați informațiile financiare produse de o organizație în raport cu dovezile colectate în procesul de audit
- Supravegherea si evaluarea personalului.
- Se ocupă de diverse probleme tehnice și administrative referitoare la angajament.
- Mentinerea relatiilor cu clientul, servind ca contact principal cu clientul.
- Participarea la ședințele comitetului de conducere (parteneri și manageri), tratând diverse probleme ale biroului (economie, chestiuni administrative, personal, promovări și alte probleme operaționale și de afaceri).
- Implicare in: audituri internationale, due diligence, intocmirea situatiilor financiare in conformitate cu IFRS si RAS.

Afacere sau sector : Audit, fiscalitate, consultanta

iulie 2005- ianuarie 2007

Junior, Departamentul Audit

Salustro Reydel (Fidexpert) Sector 2, Bucuresti

- Efectuarea de teste și examinarea documentelor și sistemelor pentru a asigura conformitatea cu standardele, procedurile și controalele interne contabile;
- Ajută la dezvoltarea procedurilor de audit
- Implicare in: audituri internationale, due diligence, intocmirea situatiilor financiare in conformitate cu IFRS si RAS.

Afaceri sau sector : Audit, fiscalitate, consultanta

CALIFICARI și EDUCAȚIE

SEMNAL · semnal.ro/conflict-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026

octombrie 2013	Auditor financiar, membru al Camerei Auditorilor Financiari din România (CAFR, ASPASS)
octombrie 2011	Consultant Fiscal, membru al Camerei Consultanților Fiscali din România
iunie 2008	autorizat , membru al Camerei Experților și Contabililor Autorizați din România (CECCAR)
2005-2007	Master în IFRS Academia de Studii Economice, București ▪ Standarde internaționale de raportare financiară, audit și servicii conexe
2001-2005	Licentiat in economie Academia de Studii Economice, București, Contabilitate și Sisteme Informaționale de Gestiune

COMPETENTE PERSONALE

Limba(e) maternă: Română

Alte limbi)

	ÎNȚELEGERE		VORBITOR		SCRIS
	Ascultare	Citind	Interacțiunea vorbită	Producție vorbită	
Engleză	C1	C1	C1	C1	C1
limba franceza	A2	A2	A2	A2	A2

Niveluri: A1/A2: Utilizator de bază - B1/B2: Utilizator independent - C1/C2 Utilizator competent
Cadrul european comun de referință pentru limbi

aptitudini organizationale / manageriale

Abilități organizatorice puternice demonstrate în finalizarea unui număr mare de audituri statutare și sarcini de proceduri convenite de UE, cu accent pe termenele limită ale sarcinilor:

- Asigurarea îndeplinirii misiunilor în conformitate cu regulile contractuale relevante și/sau respectarea tuturor standardelor relevante de audit și contabilitate pentru situațiile financiare publice și private
- Întocmirea rapoartelor de audit adecvate în conformitate cu standardele de raportare ale UE și alte standarde internaționale
- Management solid și coordonare a echipelor de angajament în conformitate cu constrângerile de timp și buget
- Prioritizarea fluxului de lucru care include planificarea personală și de echipă ca delegare
- dezvoltarea și menținerea unui instrument de monitorizare a sarcinilor de audit care ține evidența tuturor etapelor și termenelor-cheie în procesul de audit
- Menținerea la curent cu abilitățile tehnice atât la locul de muncă, cât și prin canalele formale de învățare
- Identificarea proactivă a constatărilor și recomandărilor cheie și discutarea acestora cu echipa misiunii și, acolo unde este necesar, cu clientul

Competență digitală

AUTO-EVALUARE				
Procesarea informatiei	Comunicare	Crearea de conținut	Siguranță	Rezolvarea problemelor
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent

Niveluri : Utilizator de bază - Utilizator independent - Utilizator competent

SEMNAL · semnal.ro/companii-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026

Competențe digitale - Grilă de autoevaluare

Permis de conducere B

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026