Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume	BALU OVIDIU
Adresă(e)	[redacted]
Telefon	
Fax	
E-mail	
Naționalitate	română
Data nașterii	
Sex	Bărbătesc

Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Perioada	Noiembrie 2024 - prezent
Funcţia sau postul ocupat	Director General Adjunct – Divizia Alro Aluminiu Primar
Activităţi și responsabilităţi principale	- Monitorizează și coordonează întreaga activitate operațională a Diviziei Alro Aluminiu Primar, prin directorii, managerii de resort si șefii de compartimente direct subordonați, asigurându-se că sunt asigurate resursele umane și materiale iar elaborarea planului de fabricație lunar si anual se realizează cu utilizarea capacităților de producție în conformitate cu specificațiile tehnice proiectate și bugetul aprobat, iar producția de aluminiu și alte procese esențiale decurg conform standardelor de calitate, eficiență și siguranță. - Colaborează îndeaproape cu Departamentele de Producție, Departamentul Tehnic si Departamentul Mecano-Energetic in vederea identificării oportunităților de dezvoltare prin investiții în noi tehnologii si echipamente, și cu Direcția Achiziții – Logistica și Direcția Financiară in vederea asigurării finanțărilor, gestionarii lanțului de aprovizionare și asigurării unei gestionări eficiente a resurselor, pentru a minimiza costurile și riscurile legate de întreruperile de aprovizionare. - Supervizează activitatea Departamentului Investiții in procesul de evaluare și selecție a proiectelor de investiții si urmărește implementarea proiectelor de investiții la nivel de societate, in strânsa legătură cu strategia si obiectivele companiei. - Implementează strategia generala a companiei, asigurându-se că obiectivele pe termen mediu și lung sunt realizate si colaborează cu Directorul General și Consiliul de Administrație pentru a transpune strategia în acțiuni concrete și măsurabile. - Îndeplinește atribuții de conducere delegate de Directorul General, inclusiv atribuții de reprezentare a societății, iar in lipsa acestuia girează funcția de Director General.
Numele şi adresa angajatorului	ALRO S.A. Slatina, str. Piteşti, nr.116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Industrie metalurgică

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

Perioada	Mai 2023 - prezent
Funcţia sau postul ocupat	Vicepreședinte în Consiliul de Administrație
Activităţi și responsabilităţi principale	- Participă la luarea deciziilor in activitatea curenta a societății CONEF SA, precum si la deciziile strategice ale societății, printre care si construirea unei centrale în ciclu combinat de 475 MW în incinta Alro SA unde, in calitate de membru in echipa de proiect, participa la gestionarea tuturor etapelor acestuia. - De asemenea, în calitate de membru în echipa de implementare a proiectelor energetice la nivelul grupului ALRO, gestionează proiectele energetice la nivel de Grup, atât proiecte din domeniul energiei regenerabile cat și proiecte din domeniu producției de energie electrica pe gaz natural, in perioada Septembrie 2023-Septembrie 2024 fiind reprezentantul ALRO SA în Adunarea Generală a Acționarilor a firmei CCGT POWER ISALNITA S.A înființată împreună cu CE Oltenia pentru construirea unei centrale cu ciclu combinat pe gaz natural de 850 MW la Ișalnița, care va înlocui blocul 7 și respectiv blocul 8, ambele de 315 MW pe lignit. - Asigură sprijin în îndeplinirea atribuțiilor președintelui, inclusiv în coordonarea și conducerea ședințelor Consiliului de Administrație, în lipsa președintelui.
Numele şi adresa angajatorului	CONEF S.A, București, Splaiul Unirii nr. 64
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Energie
Perioada	Mai 2025 - prezent
Funcţia sau postul ocupat	Vicepreședinte al Consiliului de Administrație
Activităţi și responsabilităţi principale	- Îndeplinirea tuturor actelor necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generala a Acționarilor si celor impuse de delegarea competentelor către Directori. - Participă la Ședințele Consiliului și ia parte la luarea deciziilor care revin Consiliului de Administrație în conformitate cu Actul Constitutiv al Societății. - Asigură sprijin în îndeplinirea atribuțiilor președintelui, inclusiv în coordonarea și conducerea ședințelor Consiliului de Administrație, în lipsa președintelui - Participă la luarea deciziilor in activitatea curenta a societății Stocare Energie Slatina SA, precum si la deciziile strategice ale societății, printre care si INSTALAREA UNUI SISTEM INTELIGENT DE STOCARE A ENERGIEI ELECTRICE IN CADRUL ALRO S.A
Numele şi adresa angajatorului	Stocare Energie Slatina S.A, Slatina, str. Pitești nr. 116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Energie
Perioada	Septembrie 2024 – Aprilie 2025
Funcţia sau postul ocupat	Administrator provizoriu în Consiliul de Administrație
Activităţi și responsabilităţi principale	- Îndeplinirea tuturor actelor necesare si utile pentru realizarea obiectului de activitate al Societății, cu excepția celor rezervate de lege pentru Adunarea Generala a Acționarilor si celor impuse de delegarea competentelor către Directori. - Participă la Ședințele Consiliului și ia parte la luarea deciziilor care revin Consiliului de Administrație în conformitate cu Actul Constitutiv al Societății.
Numele şi adresa angajatorului	CCGT POWER ISALNITA S.A, Ișalnița str. Mihai Viteazul nr.101
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Producția de energie electrică, activitate principală - Depozitarea energiei electrice
Perioada	Iunie 2009 – Noiembrie 2024
Funcţia sau postul ocupat	Manager Investiții

SEMNAL · semnal.com

Activităţi și responsabilităţi principale	- Gestionează propunerile de investiții la nivel de Grup și avizează materialele necesare inițializării, programării și aprobării Programului de Investiții de către Consiliul de Administrație. - Coordonează implementarea proiectelor de investiții implementate in Alor SA, în perioada 2009-2024 fiind implementare cu succes proiecte în valoare totala de aprox. 320 mil US$. Analizează eficienta și vizează elaborarea documentației necesare în vederea aprobării fiecărei investiții. - Corelare împreună cu Direcția Financiara în vederea asigurării finanțării, repartizarea acesteia pe proiecte și urmărește derularea și încadrarea în buget a proiectelor pe fiecare etapă. - Participa la negocierea echipamentelor și a lucrărilor necesare implementării proiectelor de investiții și supervizează activitatea contractorilor și furnizorilor în cadrul proiectelor de investiții. - Coordonează activitățile salariaților din subordine în derularea sarcinilor legate de investiții - Coordonează proiectele de dezvoltare, finanțate prin programele de finanțare implementate prin cadrul financiar multianual (proiecte de finanțare cu asistenta comunitara „Consolidarea si modernizarea sectorului productiv prin achiziţionarea de utilaje de finisare table si benzi din aluminiu si aliaje", „Investiţii în departamentul de CD al ALRO destinate îmbunătăţirii infrastructurii de cercetare pe segmentul tablă tratată termic din aliaje de aluminiu cu aplicaţii industriale de înaltă calificare").
Numele şi adresa angajatorului	ALRO S.A. Slatina, str. Piteşti, nr.116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Industrie metalurgică
Perioada	August 2006 – Mai 2009
Funcţia sau postul ocupat	Director Adj. Investiții
Activităţi şi responsabilităţi principale	- Integrează Planul de Investiții și dotări pe Grupul de Companii și îl supune spre aprobare conducerii societății - Analizează eficienta și vizează elaborarea documentației necesare în vederea aprobării fiecărei investiții - Stabilește cu secțiile necesarul de dotări și le integrează in programul de investiții pe care îl prezinta conducerii executive pentru aprobare - Coordonează salariații din subordine în derularea activităților de investiții și legătură acestora cu activitatea Managerilor de Proiect, identifica, pregătește și planifica lucrările de C+M, în vederea asigurării calității acestora conform specificațiilor, standardelor și documentației de execuție și elaborează împreună cu Managerul de Proiect un plan propriu de urmărire și control al execuției lucrărilor, în perioada 2005-2009 fiind implementare cu succes proiecte în valoare totala de aprox. 160 mil US$
Numele și adresa angajatorului	ALRO S.A. Slatina, str. Piteşti, nr.116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Industrie metalurgică
Perioada	Septembrie 2005 – August 2006
Funcţia sau postul ocupat	Șef Departament Dezvoltare Proiecte
Activităţi şi responsabilităţi principale	Coordonează activitatea salariaților din cadrul Departamentului Dezvoltare Proiecte în derularea activităților pe linie de investiții: - Asigurare bugetare/ finanțare - Proiectare - Lucrări de construcții – montaj - Analize din punct de vedere tehnic a ofertelor primite - Asigurare cu utilaje din tara și import - Evidenta realizărilor - Recepții, probe - Puneri în funcțiune
Numele şi adresa angajatorului	ALRO S.A. Slatina, str. Piteşti, nr.116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Industrie metalurgică
Perioada	Mai 2005 – Septembrie 2005
Funcţia sau postul ocupat	Inginer Șef Adj UUMPS
Activităţi și responsabilităţi principale	Coordonează activitățile din cadrul Uzinei de Utilaje Mecanice și Piese de Schimb

SEMNAL · Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026

Numele și adresa angajatorului	ALRO S.A. Slatina, str. Piteşti, nr.116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Industrie metalurgică
Perioada	Aprilie 2001 - Mai 2005
Funcţia sau postul ocupat	Inginer, secția Anozi
Activităţi și responsabilităţi principale	- Elaborează programele și bugetele de reparații și investiții din cadrul secției Anozi. Coordonează activitățile de întreținere și investiții specifice secției Anozi, asigurând respectarea proiectelor, contractelor, tehnologiilor și programelor de reparații, precum și încadrarea în bugetele aprobate. - In calitate de Manager Proiect, gestionează în mod direct proiectele de investiții la nivelul Secției Anozi în valoare totala de 35 mil US$
Numele și adresa angajatorului	ALRO Slatina, str. Piteşti, nr.116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Industrie metalurgică
Perioada	Iunie 2000 – Aprilie 2001
Funcţia sau postul ocupat	Manager Proiect, Direcția tehnică
Activităţi şi responsabilităţi principale	Conduce activitățile de proiect de zi cu zi, în cadrul limitelor de responsabilitate, asigurând controlul fiecărei faze și implicit controlul asupra rezultatelor finale ale proiectului în cadrul constrângerilor de timp și de buget și la standardele de calitate stabilite.
Numele şi adresa angajatorului	ALRO Slatina, str. Piteşti, nr.116
Perioada	Septembrie 1998 – Iunie 2000
Funcţia sau postul ocupat	Inginer, secția Anozi
Activităţi și responsabilităţi principale	Coordonează activitățile de întreținere specifice secției Anozi, asigurând respectarea tehnologiilor și programelor de reparații, precum și încadrarea bugetele aprobate.
Numele și adresa angajatorului	ALRO Slatina, str. Piteşti, nr.116
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Industrie metalurgică

Educatie și formare

Perioada	Octombrie 2016
Calificarea/diploma obținută	Diploma absolvire
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Comunicare interactivă (program de training derulat în cadrul proiectului de finanțare ”Investiții în departamentul de CD al ALRO destinate îmbunătățirii infrastructurii de cercetare pe segmentul tablă tratată termic din aliaje de aluminiu cu aplicații industriale de înaltă calificare”)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Consult Investment SRL
Nivelul în clasificarea națională	7
Perioada	Octombrie 2016
Calificarea / diploma obținută	Diploma absolvire
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Implementarea Procedurilor de Achiziții specifice pentru Programul Operațional Competitivitate 2014-2020 Axa prioritară 1 Cercetare, dezvoltare tehnologică și inovare (CDI) în sprijinul competitivității economice și dezvoltării afacerilor”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC Consult Investment SRL
Nivelul în clasificarea națională	7
Perioada	Februarie 2016
Calificarea / diploma obținută	Diploma Managementul Proiectelor
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Project Management în Primavera
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Total Soft
Nivelul în clasificarea națională	5
Perioada	Martie 2012 – Iulie 2013
Calificarea/diploma obținută	Certificat de absolvire

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Competente antreprenoriale
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC EXEC EDU București
Nivelul în clasificarea națională	5
Perioada	Martie 2012 – Iulie 2012
Calificarea / diploma obținută	Certificat de Excelență în Management
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Management strategic, Analiza și decizie pe baza raportărilor financiare, Diagnoză și prognoză financiară, planul de marketing etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	SC EXEC EDU București
Nivelul în clasificarea națională	5
Perioada	Aprilie 2012
Calificarea / diploma obținută	Brevet de Invenție nr. 126208
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Instalație pentru epurarea uscata a vaporilor de smoala
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci
Nivelul în clasificarea națională	7
Perioada	Iulie 2010
Calificarea / diploma obținută	Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	S.C. Consulting Impex SRL
Nivelul în clasificarea națională	5
Perioada	Iunie 2007
Calificarea / diploma obținută	Project Management
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Tehnici de formare profesionala
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	KEPNER – TREGOE București
Nivelul în clasificarea națională	5
Perioada	Noiembrie 2006 – Mai 2007
Calificarea / diploma obținută	Managementul proiectelor
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Managementul integrării, managementul domeniului, managementul costului, managementul calității, managementul RU și comunicării etc.
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	ASEBUSS București
Nivelul în clasificarea națională	5
Perioada	Promoția 2002 - 2004
Calificarea / diploma obținută	Diploma „Master of Business Administration”
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	MBA Program de Masterat „Dezvoltarea Economica a Întreprinderilor”- limba franceza
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Institutul Național de Dezvoltare Economica București (INDE) din cadrul ASE București în colaborare cu CNAM Paris
Nivel în clasificarea națională	7
Perioada	Octombrie 2003 – Iunie 2004
Calificarea /diploma obținută	Diploma
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Curs de perfecționare profesionala
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Politehnica” București/ Academia de Studii Economice – Asociația de terotehnică și terotehnologie, Departamentul Management Industrial
Nivel în clasificarea națională	5

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

Perioada	Februarie 2000
Calificarea / diploma obținută	Certificare „Finanțe pentru nespecialiști”
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	„Finanțe pentru nespecialiști”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	ASSEBUS București
Nivel în clasificarea națională	5
Perioada	Ianuarie 1999 – Iulie 1999
Calificarea / diploma obținută	Certificat
Disciplinele principale studiate/competente profesionale dobândite	Curs „Întreținere mecanică, reparații și recondiționări”
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	ICEM București
Nivel în clasificarea națională	5
Perioada	Ianuarie 1998
Calificarea / diploma obținută	Certificat de Absolvire
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Curs „AutoCAD R12”-Nivel 2- 3 D
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	AutoCAD Training Center Energetica București
Nivel în clasificarea națională	5
Perioada	Ianuarie 1998
Calificarea / diploma obținută	Certificat de Absolvire
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Curs „AutoCAD R12”-Nivel 1- 2 D
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	AutoCAD Training Center Energetica București
Nivel în clasificarea națională	5
Perioada	Promoția 1993 - 1998
Calificarea / diploma obținută	Inginer
Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite	Facultatea de Inginerie Mecanica – Specializarea Acționări Hidraulice și Servomecanisme
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea „Politehnica” București
Nivel în clasificarea națională	6

Aptitudini şi competențe personale

Limba(i) maternă(e)	Româna

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere
Nivel european (*)	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba Engleza	C1	C1	C1	C1	C1
Limba Franceza	B1	B1	B1	B1	B1

(*) *Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine*

Competențe şi abilități sociale	Spirit de echipa dezvoltat; obiectivitate și exigenta obținute prin experiența activității desfășurate, abilitați de lucru în echipa
Competenţe și aptitudini organizatorice	Bun organizator, abilități de rezolvare a problemelor (analiză, sinteză, evaluare, luarea deciziilor, gândire creativă), rezistenta la stres

SEMNAL - semnal.eu/ro/companii-de-stat

Competenţe şi aptitudini tehnice	Foarte bune, datorita profesiei și job-urilor deținute. Competente pe segmentul realizării de proiecte de finanțare cu asistenta comunitara, ca urmare a elaborării și coordonării a mai multor proiecte finanțate prin programele operaționale și schemele de ajutor de stat.
Competenţe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Bune. Operare P.C.: Microsoft Office™ (Word™, Excel™, Access™ Microsoft Project , Visio și PowerPoint™); SAP, AUTOCAD, Oracle Primavera
Competenţe şi aptitudini artistice	Medii
Alte competenţe şi aptitudini	Sport, literatura, turism
Permis(e) de conducere	Categoria B
Informații suplimentare	Brevet de Invenție nr. 126208 / 2012 "*Instalație pentru epurarea uscata a vaporilor de smoala*" Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat