Curriculum vitae



Informatii personale

Nume / Prenume: Barbu Octavian

Adresa: [redacted]

Telefon: ·

E-mail:

Nationalitate: romana

Locul de munca vizat / Domeniul ocupational: Management executiv, guvernanta corporativa, performanta intreprinderilor

Experienta profesionala

Perioada: Octombrie 2025 – Prezent

Functia sau postul ocupat: Director Financiar (CFO)

Numele si adresa angajatorului: AST Construct, Bucuresti

Activitati si responsabilitati principale:

- Conducerea functiei financiare si a proceselor de bugetare si control
- Implementarea sistemelor de management al performantei si KPI
- Suport strategic pentru conducerea executiva si deciziile de investitii

SEMNAL - semnal.eu/ro/companii-de-stat

Perioada: Septembrie 2024 – Octombrie 2025

Functia sau postul ocupat: Strategy Manager

Numele si adresa angajatorului: Baker Tilly South East Europe, Bucuresti

Activitati si responsabilitati principale:

- Coordonarea initiativelor strategice regionale
- Planificare strategica si analiza de piata
- Guvernanta, eficientizare operationala si cresterea performantei organizationale

Perioada: Aprilie 2021 – Decembrie 2021

Functia sau postul ocupat: Membru Consiliu de Administratie

Numele si adresa angajatorului: C.N. Romarm – Filiala Metrom, Brasov

Activitati si responsabilitati principale:

- Aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli
- Aprobarea organigramei, a numirii si revocarii directorului general
- Aprobarea regulamentulu de organizare si functionare

Perioada: Septembrie 2017 – Septembrie 2024

Functia sau postul ocupat: Administrator / Director General

Numele si adresa angajatorului: Agentia de Consultanta , Bucuresti

Activitati si responsabilitati principale:

- Conducerea companiei si definirea directiei strategice
- Restructurari financiare, reorganizari si tranzactii complexe
- Negociere cu creditori, investitori si institutii publice

Perioada: Decembrie 2012 – Iulie 2017

Functia sau postul ocupat: Business Development Manager

Numele si adresa angajatorului: CITR – Impetum Group, Bucuresti

Activitati si responsabilitati principale:

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

- Coordonarea echipelor comerciale si a strategiei de crestere
- Reprezentarea companiei in relatia cu stakeholderi si media
- Participare ca speaker la conferinte de specialitate

Perioada: 2011 – 2012

Functia sau postul ocupat: Deputy Head – Workout & Restructuring

Numele si adresa angajatorului: BRD Groupe Société Générale, Bucuresti

Activitati si responsabilitati principale:

- Management de portofoliu NPL de peste 1,5 mld EUR
- Coordonarea echipelor si redefinirea cadrului operational
- Implicare in restructurari in si in afara procedurilor de insolventa

Educatie si formare

2009 – 2013 | Facultatea de Drept – Universitatea Romano-Americana, Bucuresti

2007 – 2009 | Master Control Financiar – Universitatea Romano-Americana, Bucuresti

2003 – 2007 | Relatii Economice Internationale – Universitatea Romano-Americana, Bucuresti

Aptitudini si competente personale

Leadership executiv, management strategic, guvernanta corporativa, managementul performantei, restructurare, negociere, coordonare echipe multidisciplinare.

Limbi straine

Engleza – avansat

Germana – Incepator

Franceza – Incepator

Informatii suplimentare

Practician in insolventa, membru UNPIR si Turnaround Management Association (TMA).

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat