europass

Curriculum vitae

Informaţii personale

Nume / Prenume	MIRCEA CRISTIAN STAICU
Adresă(e)	[redacted]
Telefon(oane)	
	[redacted]
Naţionalitate(-tăţi)	romana
Data naşterii	
Sex	M
Alte informatii	

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 1 din 6

Experienta profesionala

Perioada	**Martie 2023 - octombrie 2024**
	Primaria sectorului 2 Bucuresti, consilier personal
Perioada	**Februarie 2020 – iunie 2021**
	Membru Consiliul de Supraveghere al Transelectrica SA
Perioada	**Iulie 2018-prezent**
activităţii sau sectorul de activitate	Administrator al propriei societatii comerciale speciali, luarea zata in transport international de marfa si constructii civile. Concomitent am ocupat si functia de director in cadrul societatii cu urmatoarele responsabilitati: Supervizare activitate financiar economica a companiei, avand responsabilitati directe in planificarea strategica. Managementul fluxurilor financiare si relatia institutionala cu partenerii financiari si comerciali Coordonarea elaborarii si implementarii bugetelor anuale de venituri si cheltuieli Monitorizare permanenta a cash-flow-ului companiei Analiza indicatorilor financiari Managementul riscurilor financiare si stabilirea masurilor de stabilitate economica a societatii. Gestionarea relatiei operationale si strategice cu institutiile bancare Monitorizare obligatiilor financiare si asigurarea respectarii indicatorilor solicitati de banci. Negocierea contractelor comerciale. Evaluarea impactului deciziilor investitionale asupra sustenabilitatii economice a organizatiei. Implementare mecanisme interne de control si management al riscului. Analizarea conditii de creditare si evaluare impact financiar asupra dezvoltarii socetatii.
	Sector privat – SC Rocandra Activ SRL
Perioada	**Octombrie 2010- iunie 2012**
Funcţia sau postul ocupat	**Secretar General adjunct**

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 2 din 6

Principalele activităţi şi responsabilităţi	Coordonarea departamentului de transport naval respectiv coordonarea retelei sanitare din cadrul MTI (15 spitale) Analiza si avizarea bugetelor de venituri si chetuilei a regiilor si companiilor din subordinea MT Analiza si avizarea materialelor aflate pe ordinea de zi a consiliilor de administratie. Participarea la sedintele pregatitoare de guvern. Intalniri si negocieri cu sindicatele din ramura. Reprezentantul ministerului in cadrul Comisiei de Dialog Social. Coordonarea colectivelor de lucru din MTI cu responsabilitati in elaborarea Master Planului de Transport, document aprobat de catre Guvernul Romaniei in 2011 Coordonare colective de lucru responsabile de implementarea proiectului - Imbunatatirea conditiilor de navigatie pe sectorul de Dunare Giurgiu Galati. Coordonarea colective de lucru responsabile de transportul multimodal in portul Constanta. Pregatire documentatii in vederea implementarii proiectului de imbunatatire a senalului navigabil Tulcea-Sulina Reprezentant al statului roman in cadrul Adunarii Generale a actionarilor in cadrul Portului Constanta Coordonarea colectivelor de lucru care au pregatit relansarea proiectuul Canal Navigabil Dunare – Bucuresti (stadiul SF) Participarea la conferinte regionale avand ca tema imbunatatirea conditiilor de navigatie pe sectorul romanesc al Dunarii fluviale. Membru în CA al CFR Electrificare (martie 2010-aprilie 2011)
Numele şi adresa angajatorului	**Ministerul Transporturilor si Infrastructurii**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	guvernamental
Perioada	**Aprilie 2009 – octombrie 2010**
Funcţia sau postul ocupat	**Secretar General**
Principalele activităţi şi responsabilităţi	Coordonare directiilor economica, juridica, legislativa si achizitii publice. Coordonarea proiectelor de dezvoltare a Teatrului National Bucuresti si a Bibliotecii Nationale a Romaniei. Coordonarea directa a unor institii din subordinea MCCPN (Muzeul Satului, Muzeul Peles, Muzeul National de Istorie, Institutul National al patrimoniului, Romania Film, CNC, CN Coresi SA etc) Membru al CA al RADEF România Film (noiembrie 2009 - decembrie 2010)
Numele şi adresa angajatorului	**Ministerul Culturii, Cultelor si Patrimoniului National**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	guvernamental
Perioada	**Decembrie 2008 – aprilie 2009**
Funcţia sau postul ocupat	**Consilier personal al ministrului culturii**
Principalele activităţi şi responsabilităţi	Politici culturale si activitati legate de agenda ministrului culturii
Numele şi adresa angajatorului	**Ministerul Culturii, Cultelor si Patrimoniului National**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	guvernamental
Perioada	**Octombrie 2005 – noiembrie 2008**
Funcţia sau postul ocupat	**Director General societate comerciala**
Principalele activităţi şi responsabilităţi	Coordonarea activitatii de analiza politica si monitorizare pentru clientii firmei. Coordonarea resusrse financiare, relatia cu institutii bancare, responsabilitati in dezvoltarea sustenabila a societatii.coordonare relatii contractuale cu partenerii comerciali si institutionali.

SEMNAL · semnal.gov.ro/companii-de-stat
SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 3 din 6

Numele şi adresa angajatorului	**SC Vector media Grup SRL**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Sector privat
Perioada	Martie 2001 – august 2004
Funcţia sau postul ocupat	**Expert 1A**
Principalele activităţi şi responsabilităţi	Analize si politici publice in cadrul Secretariatului General al Guvernului. Analize si monitorizari. Pregatirea sedintelor de guvern. Urmarirea modului de realizare al sarcinilor rezultate din cadrul sedintelor de Guvern.
Numele şi adresa angajatorului	Guvernul Romaniei – Secretariatul General al Guvernului.
Perioada	August 1997 – decembrie 2000
Funcţia sau postul ocupat	**Referent** in cadrul comisiei de buget-finante a Camerei Deputatilor
Numele şi adresa angajatorului	Parlamentul Romaniei – Camera Deputatilor

Educatie si formare profesionala

perioada	2000 - 2002
	Master in Stiinte politice si comunicare publica
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Comunicare politică. Marketing politic si electoral, Comunicare si Relatii Publice, Comunicare managerială si resurse umane, Teoria comunicarii
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	Facultatea de Comunicare si Relatii Publice – Scoala Nationala de Stiinte Politice si Administrative Bucuresti
Perioada	1996-2000
Calificarea / diploma obţinută	Diploma de licenta
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	Proceduri legislative în România, Religie, cultură şi politică, Drepturile minorităţilor, Istoria democraţiei româneşti, Drept comunitar şi integrare europeană, Dezvol tare locală şi regională, Politici sociale, Reţele sociale şi economie informală, Resurse umane, Schimbare sociala, Sociologie politică, etc.
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	Facultatea de Stiinte Politice – Scoala Nationala de Stiinte Politice si Administrative Bucuresti

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare	Înţelegere				Vorbire				Scriere	
Nivel european (*)	Ascultare		Citire		Participare la conversaţie		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Limba engleză	C1	utilizator experimentat	C1	utilizator experimentat	C1	utilizator experimentat	C1	utilizator experimentat	B2	utilizator experimentat
Limba germană	A2	utilizator elementar	A2	utilizator elementar	A2	utilizator elementar	A2	utilizator elementar	B2	utilizator independent

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat
SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 4 din 6

	(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referinţă Pentru Limbi Străine
Competenţe şi abilităţi sociale	Spirit de echipă: am experienţa muncii în echipă încă din facultate, când am participat la activităţile presupuse de proiectele practice şi de cercetare derulate în cadrul facultăţii; am continuat să consolidez această experienţă ca angajat în postul de director agentie media, ulterior in functia de consilier al ministrului şi apoi ca Secretar general al Minsiterului Cultuirii, Cultelor şi Patrimoniului Naţional respectiv SGA in cadrul Ministerului Transporturilor si Infrastructurii.
Competenţe şi aptitudini organizatorice	Experienţă bună a managementului de proiect şi al echipei.. Am experienţă în logistică ca urmare a formării profesionale dobândite la locul de muncă.
Competenţe şi aptitudini tehnice	Utilizarea profesională a echipamentului de birotică si ITC.
Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului	Bună stăpânire a pachetului OfficeWindows
Permis de conducere	Categoria B

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-st

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 5 din 6

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat