Curriculum Vitae Europass



Informaţii personale

Nume / Prenume	**TRUFELEA CONSTANTIN-COSMIN**
Adresă(e)	[redacted]
Telefon(oane)	
Fax(uri)	
[redacted]	
Naţionalitate(-tăţi)	
Data naşterii	
Sex	

Experienţa profesională

Perioada	**IULIE 2021 - PREZENT**
Numele şi adresa angajatorului	**COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA (Sucursala Minieră , Unitatea Minieră de Carieră Roșia-Peșteana)**
Funcţia sau postul ocupat	**ȘEF UNITATE MINIERĂ DE CARIERĂ ROȘIA-PESTEANA**
Perioada	**IULIE 2020 –MAI 2021**
Numele şi adresa angajatorului	**COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA (Sucursala Divizia Minieră Tg-Jiu, Unitatea Minieră de Carieră Roșia)**
Funcţia sau postul ocupat	**ȘEF UNITATE MINIERĂ DE CARIERĂ ROȘIA**
Perioada	**MAI 2017 – IULIE 2020**
Numele şi adresa angajatorului	**COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA (Sucursala Divizia Minieră Tg-Jiu, Cariera Roșia)**
Funcţia sau postul ocupat	**ȘEF SECTOR**

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 1 din 6

Perioada	**APRILIE 2013 – MAI 2017**
Numele şi adresa angajatorului	**COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA (Sucursala Divizia Minieră Tg-Jiu, Unitatea Miniera de Cariera Roșia)**
Funcţia sau postul ocupat	**ADJUNCT ȘEF SECTOR ENERGETIC**
Perioada	**IUNIE 2012 – APRILIE 2013**
Numele şi adresa angajatorului	**COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA (Sucursala Divizia Miniera Tg-Jiu, Exploatarea Miniera de Cariera Rosia-Pesteana)**
Funcţia sau postul ocupat	**SEF CARIERA ROSIA**
Activităţi şi responsabilităţi principale	- implementează obiectivele, măsurile, acţiunile ce îi revin pentru îndeplinirea programelor de producţie la nivelul carierei; - participa la elaborarea programului anual de exploatare , trimestrial, la intocmirea programului de productie lunar defalcat pe fiecare utilaj si linie tehnologica in parte si fundamenteaza timpul de lucru efectiv pentru utilajele din dotarea carierei; - organizează folosirea deplină a capacităţilor de producţie combinând eficient utilizarea rațională a resurselor umane cu cele materiale şi financiare, având în vedere obţinerea eficienţei maxime;
Numele şi adresa angajatorului	**COMPLEXUL ENERGETIC OLTENIA (Sucursala Divizia Miniera Tg-Jiu, Exploatarea Miniera de Cariera Rosia-Pesteana)**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Extracţia şi prepararea lignitului
Perioada	**MARTIE 2010 – IUNIE 2012**
Funcţia sau postul ocupat	**DIRECTOR E.M.C. ROSIA**
Activităţi şi responsabilităţi principale	▪ răspunde împreună cu toţi factorii decizionali asupra derulării în bune condiţii a tuturor activităţilor, lucrărilor şi operaţiilor ce se desfaşoară pe diferite niveluri ierarhice funcţionale şi operaţionale; ▪ răspunde de funcţionarea unităţii pe baza rentabilităţii maxime; ▪ răspunde de aplicarea întocmai a prevederilor actelor normative în vigoare precum şi a hotarârilor conducerii societăţii în desfăsurarea tuturor activităţilor specifice subunităţii; ▪ răspunde de buna gospodarire şi dezvoltare a patrimoniului încredinţat pe baza principiilor conducerii şi autogestiunii financiare, în care scop semnează un contract de performanţă;
Numele şi adresa angajatorului	**S.N.L.O S.A (SOCIETATEA NAŢIONALA A LIGNITULUI OLTENIA)**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Extracţia şi prepararea lignitului
Perioada	**2009 – MARTIE 2010**
Funcţia sau postul ocupat	**DIRECTOR E.M.C. ROSIA – PESTEANA (EXPLOATAREA MINIERA DE CARIERĂ ROŞIA-PESTEANA)**

SEMNAL · semnal.eu/ro/comisii-de-stat
SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 2 din 6

Activităţi şi responsabilităţi principale	▪ răspunde împreună cu toţi factorii decizionali asupra derulării în bune condiţii a tuturor activităţilor, lucrărilor şi operaţiilor ce se desfaşoară pe diferite niveluri ierarhice funcţionale şi operaţionale; ▪ răspunde de funcţionarea unităţii pe baza rentabilităţii maxime; ▪ răspunde de aplicarea întocmai a prevederilor actelor normative în vigoare precum şi a hotarârilor conducerii societăţii în desfăsurarea tuturor activităţilor specifice subunităţii; ▪ răspunde de buna gospodarire şi dezvoltare a patrimoniului încredinţat pe baza principiilor conducerii şi autogestiunii financiare, în care scop semnează un contract de performanţă;
Numele şi adresa angajatorului	**S.N.L.O S.A (SOCIETATEA NAŢIONALA A LIGNITULUI OLTENIA - E.M.C. ROŞIA-PESTEANA (EXPLOATAREA MINIERA DE CARIERĂ ROŞIA-PESTEANA)**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Extracţia şi prepararea lignitului
Perioada	**2006 – 2009**
Funcţia sau postul ocupat	**ADJUNCT SEF SECTOR**
Activităţi şi responsabilităţi principale	-coordonează activitatea formatiilor electrice de revizii si interventii si intreaga activitate a sectorului în domeniul energetic, dispunând măsuri în limitele de competente delegate de seful de sector. - vizeaza programul de revizii si reparatii electrice din cadrul sectorului, -vizeaza procesele verbale de punere in functiune a utilajelor in urma reviziilor si reparatiilor electrice la utilajele din cadrul sectorului; -vizeaza bonurile de consum, cererile pentru formare profesionala, procesele verbale ale unitatilor prestatoare; -propune măsuri de motivare sau sancţionare a personalului din subordine conform prevederilor C.C.M.;
Numele şi adresa angajatorului	**S.N.L.O S.A (SOCIETATEA NAŢIONALA A LIGNITULUI OLTENIA - E.M.C. ROŞIA-PESTEANA (EXPLOATAREA MINIERA DE CARIERĂ ROŞIA-PESTEANA)**
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Extracţia şi prepararea lignitului
Perioada	**1998-2006**
Funcţia sau postul ocupat	**INGINER ELECTROMECANIC**

SEMNAL · semnal.ro/companii-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 3 din 6

Activităţi şi responsabilităţi principale	- Întocmeşte necesarul anual de subansamble şi piese reparate (Programul de achiziţii lucrări, servicii); - Intocmeste graficele cu reviziile săptămânale şi reparaţiilor tehnice lunare aprobate; - Întocmeşte proiectul anual de buget pentru activitatea electro-mecanică; - Întocmeşte situaţia realizării pe capitole a bugetului de venituri şi cheltuieli lunar şi cumulat şi urmăreşte încadrarea în valorile planificate; - Distribuie la sectoare normele de consum aprobate;
Numele şi adresa angajatorului	**C.N.L.O. S.A. (COMPANIA NATIONALA A LIGNITULUI OLTENIA) E.M.C. ROSIA (EXPLOATAREA MINIERA DE CARIERA ROSIA**)
Tipul activităţii sau sectorul de activitate	Extracţia şi prepararea lignitului

Educaţie şi formare

Perioada 2015 - 2018 Perioada 2019 - prezent	- Membru proiect european de cercetare BEWEXMIN –partener CEO - Membru proiect european de cercetare RAFF –partener CEO
Perioada	**2009 – 90 ore**
Calificarea / diploma obţinută	**INSPECTOR ÎN DOMENIUL SECURITĂŢII ŞI SĂNĂTĂŢII ÎN MUNCĂ**
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	- Planificarea activitatilor proprii; - Competente sociale si civile; - Dezvoltarea profesională; - Realizarea activităţilor de prevenire şi protecţie - Participarea la cercetarea evenimentelor care produc incapacitate temporară de muncă - Verificarea respectării prevederilor legale în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	CENTRUL DE FORMARE PROFESIONALĂ ŞI DEZVOLTARE REGIONALĂ CONSTANŢA
Perioada	**2006 – 2008**
Calificarea / diploma obţinută	**MASTER / DIPLOMĂ MASTER: PROTECTIA MEDIULUI IN INDUSTRIA ENERGETICA**
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	- Procedee de reducere şi valorificare a deşeurilor industriale - Reducerea şi optimizarea consumurilor energetice - Procedee speciale pentru controlul arderii combustibililor - Metode biologice de depoluare a mediului - Managementul calităţii mediului - Managementul proiectelor de protecţia mediului - Reglementarea şi auditul de mediu - Studiu de impact şi bilanţ de mediu în domeniul energetic.
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCUŞI, TG-JIU
Nivelul în clasificarea naţională sau internaţională	**NIVEL ISCED 5**
Perioada	**2005**
Calificarea / diploma obţinută	**DIPLOMĂ DE ABSOLVIRE : ”COMUNICARE ŞI FORMARE ECHIPE DE TIPUL CELOR DIN UNIUNEA EUROPEANĂ”**

SEMNAL · Semnal-la-companii-de-stat
SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 4 din 6

Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	- Ingineria comunicării; - Obţinerea informaţiilor primare; - Arta formării unor echipe; - Relaţiile cu administratia şi publicul ; - Managementul resurselor umane.
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	CEPECA CONSULTING CENTER S.R.L, BUCURESTI
Perioada	**1992 – 1997**
Calificarea / diploma obţinută	**DIPLOMĂ DE LICENŢĂ**
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	- **INGINER ELECTROMECANIC** - Maşini şi acţionări electrice - Automatizări hidropneumatice - Proiectarea şi construcţia utilajelor electromecanice
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA/ FACULTATEA DE ELECTROMECANICĂ
Nivelul în clasificarea naţională sau internaţională	NIVEL ISCED 5
Perioada	**1988 – 1992**
Calificarea / diploma obţinută	**DIPLOMĂ DE BACALAUREAT**
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	- Matematică - Fizică - Informatică

Brevete şi invenţii

- **Număr 126031. „Instalaţie pentru variaţia vitezei covorului de cauciuc al benzilor transportoare în funcţie de gradul de încărcare” .**
- **Numar 126074 „Instalatie pentru optimizarea factorului de putere in statiile de transformare de 20/6 kv”.**

Aptitudini şi competenţe personale

Limba(i) maternă(e) **Română**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare	Înţelegere				Vorbire				Scriere	
Nivel european (*)	Ascultare		Citire		Participare la conversaţie		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Limba franceză	B2	Utilizator autonom	B2	Utilizator autonom	B2	Utilizator de bază	B2	Utilizator de bază	B2	Utilizator de bază
Limba engleză	B2	Utilizator elementar	B2	Utilizator elementar	B2	Utilizator elementar	B2	Utilizator elementar	B2	Utilizator elementar

Competenţe şi abilităţi sociale

Spirit de echipă dezvoltat, sociabil, comunicativ.
Obiectivitate şi exigenţă, obţinute prin experienţa activităţii profesionale.
Integrare rapidă în colectiv nou

SEMNAL · semnal.gov.ro/ro/companii-de-stat
SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 5 din 6

Competenţe şi aptitudini organizatorice	Bun organizator, eficient, gândire pozitivă, competent. Capacitate ridicată de analiză şi sinteză.
Competenţe şi aptitudini tehnice	Cunoştinţe avansate de utilizare a aparaturii de birotică (calculator, videoproiector, imprimante, scannere, copiatoare etc.)
Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului	MS Office (Word, Excel, Power Point), ORACLE, Internet.
Alte competenţe şi aptitudini	Spirit de iniţiativă Deschidere spre nou Abilitatea de a trece cu bine peste situaţiile de criză Aptitudini foarte bune de comunicare.
Permis de conducere	Categoria B.

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 6 din 6