Curriculum vitae Europass

Informaţii personale

Nume / Prenume	**BANCIU CECILIA SANDELA**
Adresa(e)	[redacted]
Telefon	[redacted] Mobil: [redacted]
Fax(uri)	[redacted]
	[redacted]
Nationalitate	Romana
Data nasterii	[redacted]
Sex	FEMININ

Locul de muncă vizat
Domeniul ocupaţional **Director general- Societatea BAITA SA**

Experienţa profesională

- Societatea BAITA SA – Ministerul Economiei, Director General : 28.03.2016 pana in prezent
- Societatea BAITA SA – Ministerul Economiei, Director Economic : 01.04.2002 - 28.03.2016
- Sucursala Miniera Baita din cadrul CNCAF Minvest Deva – sef birou financiar-contabil 01.02.1999 – 01.04.2002
- Sucursala Miniera Baita din cadrul CNCAF Minvest Deva – economist 01.02.1998 – 01.02.1999
- Regia Autonoma Metale Rare Bucuresti – Exploatarea Miniera Bihor – contabil din 15.10.1989 pana la 31.01.1998.

- **AUDITOR FINANCIAR** - conform CERTIFICAT nr. 3479/28.04.2010, emis de CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI DIN ROMANIA
- **CONSULTANT FISCAL** – conform CERTIFICATULUI DE ATESTARE a calitatii deconsultant fiscal nr. 231258 din 23.08.2007, eliberat de Ministerul Economiei si Finantelor
- **EXPERT CONTABIL** din anul 2003
- **ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE – SPECIALIZAREA FINANTE-BANCI SI CONTABILITATE,** conform DIPLOMEI DE LICENTA seria P nr. 0139189, eliberata de ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE BUCURESTI

- Liceul „ **SAMUIL VULCAN „ BEIUS** – profilul **MATEMATICA – FIZICA,** 1987

SEMNAL · semnal.curs/companii-de-stat

Aptitudini şi competenţe personale	Experienta, corectitudine, promptitudine, seriozitate, calm, receptivitate, capacitate de analiza sisinteza
Limba(i) maternă(e)	**ROMANA**

Limba(i) străină(e)	Înţelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversaţie		Discurs orale		Exprimare scrisă	
Autoevaluare *Nivel european (*)*	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	C1	Utilizator experimental

Limba franceza	
Limba	
Competente şi abilităţi sociale	Spirit de echipa, dobandit inca din facultate, cand am participat la activitati ce presupun proiecte practice ; am continuat sa consolidez aceasta experienta ca angajat in diversele posturi pe care le-amocupat.
Competenţe şi aptitudini organizatorice	Bun organizator, mentinerea relatiilor de colaborare cu angajatii societatii , a relatiilor corecte siimpartiale in relatii cu principalii colaboratori.
Competenţe şi aptitudini tehnice	Pe parcursul desfasurarii activitatii, data fiind natura functiilor ocupate , am fost obligata sa imi insusesc si parte din problemele tehnice ale societatii pentru a fi in masura sa le pun in practica .
Competenţe şi cunoştinţe de utilizare a calculatorului	WINDOWS, MS OFFICE, EXCEL
Alte competenţe şi aptitudini	Dispusa la perfectionare continua, adaptabilitate la nou, participare la numeroase cursuri de pregatireprofesionala continua organizate de CECCAR, CAFR, CCFISCALI.
Permis(e) de conducere	Categoria B
Informaţii suplimentare	Referintele pot fi furnizate la cerere.

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat