Curriculum vitae Europass

Informaţii personale

Nume / Prenume	**Aida Hanganu**
Telefon(oane)	[redacted]
Naţionalitate(-tăţi)	
Sex	

Experienţa profesională

Numele si adresa Angajatorului	**SNTFC CFR CALATORI SA**
Perioada	04.10.2021-prezent
Functia sau postul ocupat	Director Financiar Contabil
	Coordoneaza intreaga activitate financiar contabila a SNTFC CFR CALATORI SA
	Organizeaza si conduce contabilitatea potrivit Reglementărilor contabile conforme cu Standardele Internaţionale de Raportare aprobate prin O.M.F.P. nr.2844/2016 IFRS
	Membru CA –Severnav -2021-2025 -comitet audit(4 ani experienta)
	Membru CA SCRL Brasov prezent-comitet audit
	Membru CA IRLU Bucuresti-perioada 18.01.2018- 03.10.2021
Perioada	Director General Adjunct Economic
Functia sau postul ocupat	
	coordoneaza, organizeaza si controleaza întreaga activitate a departamentului financiar contabil a societatii in conformitate cu legislatia in vigoare
	Organizeaza contabilitatea in conformitate cu IFRS aprobate prin OMFP 2844/2016
	colaborează cu compartimentele de specialitate din Ministerul Transporturilor, Infrastructurii și Comunicațiilor, Ministerul Finanţelor Publice si Agentia Nationala de Administrare Fiscala in problemele specifice activitatii si pentru elaborarea procedurilor de aplicare a unor prevederi legale în domeniul financiar contabil;
Numele si adresa angajatorului	**Societatea Nationala de Transport Feroviar de Marfa –CFR MARFA SA**
Perioada	22.04.2016-18.01.2018
Functia sau postul ocupat	Director Economic
	Coordoneaza intreaga activitate a departamentului economic financiar
	,elaboreaza bugetul companiei, colaboreaza cu actionariatul respectiv CFR Marfa
Numele si adresa angajatorului	Societatea Intretinere si Reparatii Locomotive si Utilaje SA
Perioada	2014-2016
Functia sau postul ocupat	Consilier

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026

Coreleaza activitatile economice si similare ale societatii , permitand un grad mare de flexibilitate , adaptarea la mediul concurential si conditii de piata.
Analizeaza operativ si periodic datele din domeniul economic si conexe ale activitatii prprii pentru informarea si determinarea actului decizional.
Studiaza influente asupra pieteti , eventualele modificari organizatorice si structurale ale societatii.
Elaboreaza proiectul strategiei de dezvoltare a societatii pe termen scurt, mediu si lung
Elaboreaza raportul administratorului
Startegiide restructurare , reorganizare
Rezolvarea probemelor economice specifice in derularea procedurii de insolventa in conformitate cu prevederile legii 85 /2014
Intocmirea situatiilor solicitate pentru Fondul Monetar International.la nivelul Ministerului Transmporturilor, Ministerului Finantelor Publice .

Numele si adresa angajatorului: Societatea Intretinere si Reparatii Locomotive si Utilaje SA

Perioada: 2008 -2014

Functia sau postul ocupat: Sef Serviciu Contabilitate

organizează şi asigură evidenţa contabilă, respectiv contabilitatea financiară potrivit legislaţiei în vigoare şi contabilitatea de gestiune adaptată la specificul activităţii, astfel încât să asigure înregistrarea cronologică şi sistematică, prelucrarea şi păstrarea informaţiilor cu privire la situaţia patrimonială şi la rezultatele economice;

organizează conform dispoziţiilor legale, evidenţa contabilă privind capitalul, rezervele, fondurile, imobilizările, stocurile şi terţii;

organizează evidenţa cheltuielilor, atât în contabilitatea financiară cât şi în cea de gestiune, asigurând corelaţia între cele două contabilităţi prin înregistrarea concomitentă a tuturor operaţiunilor privind cheltuielile. Urmăreşte încadrarea corectă a cheltuielilor pe activităţi, structuri organizatorice, elemente de cheltuială şi conturi contabile, care să permită analiza periodică a acestora;

organizează contabilitatea stocurilor atât cantitativ cât şi valoric. În acest sens asigură înregistrarea tuturor documentelor privind mişcarea stocurilor, efectuarea punctajului lunar între evidenţa contabilă şi cea gestionară şi analiza lunară a situaţiei valorice a stocurilor;

coordonează inventarierea anuală conform Legii nr. 82/1991, republicată cu modificările şi completările ulterioare şi a ordinelor MFP în vigoare, privind organizarea şi efectuarea inventarierii patrimoniului;

Numele si adresa angajatorului: Societatea Intretinere si Reparatii Locomotive si Utilaje SA Bucuresti

Perioada: 2007 -2008

Functia ocupata: Sef birou Indicatori Balante

întocmire a proiectelor bugetelor de venituri şi cheltuieli la nivelul intregii societati pe care le înaintează pentru aprobare conducerii societăţii;

analizează propunerile de venituri şi cheltuieli de la nivel teritorial in vederea punerii la dispoziţia membrilor Consiliului de Administraţie a datelor şi informaţiilor necesare elaborării şi fundamentării proiectului bugetului anual de venituri şi cheltuieli

repartizează B.V.C. aprobat, în baza propunerilor din teritoriu în funcţie de indicatorii economico–financiari care au stat la baza fundamentării acestuia,

analizează, pe baza balanţelor de verificare şi a situaţiilor financiar-contabile primite de la Serviciul Contabilitate, (Oracle), evoluţia in dinamică a veniturilor şi cheltuielilor pe elemente, comparativ cu programul aprobat prin bugetul de venituri si cheltuieli, în scopul stabilirii abaterilor si informării conducerii societatii ” in vederea luării măsurilor corective necesare;

urmarirea in incadrarea BVC a indicatorilor propusi

întocmeşte şi răspunde de întocmirea bilanţului contabil şi a anexelor la bilanţ .

calculează profitul impozabil şi determină impozitul pe profit conform prevederilor legale şi repartizează profitul net în conformitate cu aprobarea AGA;

Numele si adresa angajatorului: Societatea Intretinere si Reparatii Locomotive si Utilaje SA Bucuresti

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628

SEMNAL · semnal.gov.ro/ro/romania-la-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 2 din 5

Perioada Funcţia sau postul ocupat	2005 – 2007 Economist III Serviciu Preturi, Urmariri contracte
	Intocmeste pe baza situaţiilor primite de la serviciile din centralul IRLU sectii CFR IRLU lista furnizori/clienţi în sold, la sfârşitul fiecărei luni detaliata pe vechime; Intocmeste si urmareste creantele comerciale Intocmeste devize de preturi Participa la negocieri in vederea incheierii de contracte comerciale
Numele si adresa angajatorului	Societatea Intretinere si Reparatii Locomotive si Utilaje SA Bucuresti
Perioada Functia sau postul ocupat	2001-2004 Economist IV -acorda viza CFP conform legislatiei in vigoare. -intocmeste situatiile privind soldurile bancare -intocmeste situatia datoriilor -intocmeste situatia clientilor
Numele si adresa angajatorului	Sectia Intretinere si Reparatii de Vagoane Barbosi
Perioada Functia sau postul ocupat	1998-2000 Economist IV
	-întocmeşte CEC-ul pentru ridicarea numerarului; -verifică exactitatea operaţiunilor de casă, bancă şi alte valori; -ţine evidenţa conturilor de reţineri din salarii – fişe de cont analitic; -întocmeşte note contabile pe baza documentelor primare pentru salarii şi obligaţii aferente salariilor; -organizează arhivarea documentelor contabile şi le predă pentru arhivare la termenele stabilite; -întocmeşte lunar situaţia încasărilor şi plăţilor (lunar/cumulat) aferente activităţii curente pe structura tipurilor de plăţi si o înaintează conducerii societăţii; -întocmeşte documentele de plată pentru contribuţiile datorate bugetelor, conform legislaţiei în vigoare, aferente drepturilor - întocmeşte borderoul de carduri; -stabileşte forma contractului cadru pentru constituirea garanţiilor nivelul garanţiei pentru fiecare gestiune, conform Legii nr. 22/1969, stabileşte nivelul garanţiei pentru fiecare gestiune şi semnează contractele de garanţie pentru gestiunile din centralul societăţii împreună cu seful serviciului (biroului) la nivelul căruia s-a constituit gestiunea;
Numele si adresa angajatorului	CFR Calatori –Sucursala Galati

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 3 din 5

Educatie si Formare Profesionala	
Perioada	**1993-1998, forma de invatamant de stat zi**
Calificarea / diploma obţinută	**Diploma de licenta**
Disciplinele principale studiate / competenţe profesionale dobândite	**Management Economic** **Drept Comercial International** **Relatii Economice Internationale**
Numele şi tipul instituţiei de învăţământ / furnizorului de formare	**Facultatea De Relatii Economice Internationale**
Perioada	**1999** **Curs de Uzante Protocol Tehnici Negociere** **Ase Bucuresti** **2006** **Perfectiomare curs amortizare si impozit pe profit** **2006** **Perfectionare curs situatii Financiare anuale** **20.09.2007-28.09.2007** **Atestat Audit intern si performanta in Institutii publice** **Institut National des Techniques Économiques et Comptables Paris** **2008** **Curs perfectionare taxa pe valoare adaugata** **Ok Service** **2017** **Curs perfectionare Standarde Internationale de Raportare Financiara** **Ok Service –Diploma CNFPA Bucuresti** **2018** **Curs Perfectionare Standarde Internaționale de Raportare Financiară** **OK Service –Diploma CNFPA Bucuresti**
Aptitudini şi competenţe personale	
Competenţe şi aptitudini organizatorice	Spirit de echipa, bun organizator, bun negociator, capacitate de a lucra in conditii de stres ,responsabilitate , capacitatea de a lua decizii , autocontrol
Competenţe şi aptitudini de utilizare a calculatorului	Operare calculator, internet,
Permis(e) de conducere	Categoria B
Limbi straine	Engleza, Franceza

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026 pagina 4 din 5

SEMNAL · semnal.eu/ro/companii-de-stat

Pentru mai multe informaţii despre Europass accesaţi pagina: http://europass.cedefop.europa.eu
© Comunităţile Europene, 2003 20060628

SEMNAL Arhivat de Semnal · date personale acoperite de Semnal · sursa: guvernanta.gov.ro · colectat pe 26.09.2026